

健康相談活動学担当教員公募

静岡大学学術院教育学領域

1. 職名・人員 助教（任期なし）・1名 [女性限定]
2. 所属 保健体育系列
3. 専攻分野 健康相談活動学
4. 担当授業科目 学部：「健康相談論」、「健康相談演習Ⅰ」、「健康相談演習Ⅱ」、「生徒指導（養護教諭）」、「教職実践演習（養護教諭）」等
以下は輪講又は複数で担当：「特別支援教育と保健教育」「養護教諭の活動の実践Ⅰ」、「幼児期の健康教育と安全教育」
大学院：「多職種連携の実践と課題」「養護教諭の教育実践の実践と課題」「健康教育の実践と課題」等
その他の学部専門科目、教職科目、教職に準ずる科目及び全学教育科目を担当することがある。
5. 応募資格
 - (1) 修(博)士の学位を有する者又はこれと同等以上の学力を有する者
 - (2) 養護教諭の実務経験があり、養護教諭専修免許状を有するもの。
 - (3) 上記応募資格に当てはまる女性（本学は静岡大学男女共同参画憲章の基本方針に基づき女性教員の比率向上に努めており、雇用の分野における男女の均等な機会及び待遇の確保等に関する法律第8条の規定に基づき、女性に限った公募を実施します。）
6. 提出書類
 - (1) 履歴書
 - ・ JREC-IN の履歴書作成ツールで作成してください。
 - ・ これまでにハラスメント等*及びその他の理由による懲戒処分等を受けた場合は、賞罰欄に処分内容及びその具体的な事由を記入してください。
 - なお、採用後経歴詐称が判明した場合は懲戒解雇等の対象となりますので、提出の際はご留意願います。
 - ※ハラスメント等：「セクシャル・ハラスメント、性暴力等」、「アカデミック・ハラスメント」、「パワー・ハラスメント」等
 - (2) 業績一覧表
※別紙書式については、以下を参照してください
<https://www.ed.shizuoka.ac.jp/topics/recruit/>
 - (3) 著書・論文等の業績の PDF（3～5 点）
 - ・ 電子化が困難な書籍等は、郵送での送付も受け付けます。
 - (4) 「研究業績の概要と今後の抱負」（A 4 判 1 枚以内、書式は自由）
 - (5) 「教育学部における養護教諭養成に対する抱負」（A 4 判 1 枚以内、書式は自由）
 - (6) 大学および大学院の成績証明書・業績一覧表に示されているすべての業績については、書類審査後、面接審査がありますので、その際にお持ちいただきますので予めご了承ください。
面接審査の連絡は、9 月 1 日から 10 日の間にお知らせします。

※ 上記（2）、（4）、（5）については PDF および MS-Word で保存した電子ファイルにて提出してください。
7. 選考方法
静岡大学学術院教育学領域教員人事内規の定めに基づき選考する。
8. 採用予定日 令和 8 年 4 月 1 日
9. 応募締切日 令和 7 年 8 月 29 日(金)
10. 応募書類の送付先
JREC-IN Portal Web 応募 (<https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekTop>) のみとします。
・ 応募書類ファイル(1)～(5)を PDF 形式に変換し、1 つのフォルダにまとめた上で zip ファイルと

して圧縮し、「JREC-IN Portal Web 応募」を使って提出してください。（圧縮フォルダのタイトルは、応募者本人のローマ字氏名にしてください。）

※JREC-IN Portal の上限容量 30MB となるため、1 ファイルが 30MB を越える場合は、複数の zip ファイルに分けて提出をお願いします。

※上記でも JREC-IN Portal からの提出が難しい場合は、下記問い合わせ先までご連絡ください。

別途提出用の URL を送付します（可能な限り業績以外のファイルは JREC-IN Portal から提出いただき、添付が難しかった業績ファイルのみ別送いただくようお願いします）。

・著書など電子化が困難な場合は別途下記送付先に送付し、その旨、下記問い合わせ先メールアドレスにメール連絡してください。

11 著書などを送付する場合の送付先

〒422-8529 静岡市駿河区大谷 836 静岡大学教育学部領域長 宛て

※封筒等の表面に『健康相談活動学』担当教員応募関係資料 と朱書きしてください。

※著書等の送付物は原則として返却しません。返却を希望される場合は、返却用封筒等（切手等貼付）を同封してください。必要な額面の切手が貼付されていない場合は、宅配便の着払い方式で返送いたします。

12. 問い合わせ先

静岡大学大学院教育学領域保健体育系列 養護教育専攻 出口奈緒子

TEL 054-238-4670

E-mail deguchi.naoko(at)shizuoka.ac.jp (at)は@にご変更ください。

13. その他

- (1) 必要に応じて面接を行います。その際の旅費は自己負担となります。
- (2) 審査結果は、選考が終了し次第（令和 7 年 12 月上旬予定）本人宛に通知します。
- (3) 応募書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。
- (4) 採用後の勤務条件は、国立大学法人静岡大学の定める規程によります。
- (5) 給与は、年俸制が適用されます。
- (6) 本学教員の定年年齢は 65 歳です。
- (7) 教育、業務の遂行に支障がないよう静岡市又は静岡市周辺地域に居住できる方が望ましいです。
- (8) 静岡大学は、静岡大学男女共同参画憲章の基本方針に基づき、男女共同参画や女性教員の採用を推進しています。

<静岡大学における男女共同参画の推進>

静岡大学は男女共同参画を推進しており、女性の積極的な応募を歓迎します。本学では、子育てや介護に関して様々な支援制度を設けております。詳細はダイバーシティ・エクイティ&インクルージョン推進室（DE&I 推進室）Web サイト（<https://www.dei.shizuoka.ac.jp/>）をご覧ください。DE&I 推進室（takenoko@adb.shizuoka.ac.jp）までお問合せください。

- (9) 教育研究両面での国際化の進展を図るため、採用に当たって、外国籍の方又は外国で学位を取得した方を優先します。
- (10) 研究業績の審査において、産前、産後休暇又は育児休業取得による研究中断期間がある場合には、応募者の申し出により考慮します。
- (11) 大学院修了又は学位取得（見込み含む。）後、間もない若手の方も歓迎します。