

体育学・運動学・保健体育科教育学担当教員公募

静岡大学学術院教育学領域

1. 職名・人員 助教（任期なし）・1名
2. 所属 保健体育系列
3. 専攻分野 体育学・運動学・保健体育科教育学（体育科教育学・保健科教育学）
4. 担当授業科目 学 部：理論「運動学（運動方法学を含む。）」「体育原理」「体育・スポーツ社会学」「体育・スポーツ経営学」「運動生理学」から1つ以上
実技「器械運動」「水泳」「武道」から1つ以上
上記合わせて計3つ以上を担当
及び「体育科教育法」「専門基礎体育」「中等保健体育科教育法」等
大学院：「教科内容演習（保健体育）」「教科教育専門研究（保健体育）」等
・全学教育科目（健康体育等）、その他の学部専門科目、教職科目を担当する。
5. 応募資格
 - (1) 修士の学位を有する者又はこれと同等以上の学力を有する者（博士が望ましい）
 - (2) 上記専門分野において十分な研究遂行能力を有し、また大学院・学部での教育・指導を行う能力を有する者
 - (3) 教育学部および教育学研究科における教員養成および地域の教育研究の指導に熱意を持って取り組める者
 - (4) 今後の免許法改正にかかる新しい教職課程および教室運営に柔軟に対応できる者
 - (5) 教職実務経験を有するものが望ましい
6. 提出書類
次の(1)～(6)を提出すること。なお、(2)についてはPDF及びMS-Wordにて提出すること。
 - (1) 履歴書
 - ・JREC-INの履歴書作成ツールで作成してください。
 - ・これまでにハラスメント等*及びその他の理由による懲戒処分等を受けた場合は、賞罰欄に処分内容及びその具体的な事由を記入してください。
 - なお、採用後経歴詐称が判明した場合は懲戒解雇等の対象となりますので、提出の際はご留意願います。
 - ※ハラスメント等：「セクシャル・ハラスメント、性暴力等」、「アカデミック・ハラスメント」、「パワー・ハラスメント」等
 - (2) 業績一覧表
 - ・書式は下記よりダウンロードして作成してください。
<https://www.ed.shizuoka.ac.jp/topics/recruit/>
 - (3) 著書・論文等の業績の PDF（全ての著書・論文）
 - ・電子化が困難な書籍等は、郵送での送付も受け付けます。
 - ・PDFで送付するものについては、業績一覧の通し番号をファイル名にも記載してください。
 - (4) 「研究業績の概要と今後の研究についての抱負」（A4判1枚以内、書式は自由）
 - (5) 「教育学部における教員養成に対する抱負」（A4判1枚以内、書式は自由）
 - (6) 大学院修了証明書または在学証明書、及び成績証明書、教員免許状のコピー
 - ・上記証明書はPDFにして送付してください（発行機関により厳封されているものも開封してPDF化してください）。
 - ・上記証明書については、面接に進んだ場合に原本をご提出いただきます。

7. 選考方法

静岡大学学術院教育学領域教員人事内規の定めに基づき選考する。

8. 採用予定日 令和9年4月1日

9. 応募締切日 令和8年8月31日（月）

10. 応募書類の送付先

JREC-IN PortalのWeb応募にて送付してください。

- ・提出書類をそれぞれ別のファイルとして作成し、全てのファイルが入ったフォルダを圧縮し、1つの圧縮フォルダとしてアップロードしてください（圧縮フォルダのタイトルは、応募者本人のローマ字氏名にしてください。）。

※JREC-IN Portal の上限容量 30MBとなるため、1 ファイルが30MBを越える場合は、複数のzipファイルに分けて提出をお願いします。

※上記でもJREC-IN Portalからの提出が難しい場合は、下記問い合わせ先までご連絡ください。別途提出用のURLを送付します（可能な限り業績以外のファイルはJREC-IN Portalから提出いただき、添付が難しかった業績ファイルのみ別送いただくようお願いします）。

- ・電子化が困難な場合は別途下記送付先に郵送し、その旨、下記問い合わせ先メールアドレスにメール連絡してください。

〒422-8529 静岡市駿河区大谷836 静岡大学学術院教育学領域長宛

- ・「体育学・運動学・保健体育科教育学教員応募関係書類在中」と朱書きで表記し、書留等の配達の確認ができる方法にて送付してください。
- ・著書等の送付物は原則として返却しません。返却を希望される場合は、返却用封筒等（切手等貼付）を同封してください。必要な額面の切手が貼付されていない場合は、宅配便の着払い方式で返送いたします。

11. 問い合わせ先

静岡大学学術院教育学領域保健体育系列 岡端 隆

TEL 054-238-4666（ダイヤルイン） FAX 054-238-4666

E-mail okahana.takashi (at) shizuoka.ac.jp (at) は@にご変更ください。

12. その他

- (1) 必要に応じて面接を行います。その際の旅費は自己負担となります。
- (2) 審査結果は、選考が終了し次第（令和8年11月下旬予定）本人宛に通知します。
- (3) 応募書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。
- (4) 採用後の勤務条件は、国立大学法人静岡大学の定める規程によります。
- (5) 給与は、年俸制が適用されます。
- (6) 本学教員の定年年齢は 65 歳です。
- (7) 静岡大学は、静岡大学男女共同参画憲章の基本方針に基づき、男女共同参画や女性教員の採用を推進しています。採用に当たって、業績及び人物評価において同等と認められた場合には、女性を優先します。

＜静岡大学における男女共同参画の推進＞

静岡大学は男女共同参画を推進しており、女性の積極的な応募を歓迎します。本学では、子育てや介護に関して様々な支援制度を設けております。詳細はダイバーシティ・エクイティ&インクルージョン推進室（DE&I 推進室）Web サイト（<https://www.dei.shizuoka.ac.jp/>）をご覧ください。か、DE&I 推進室（takenoko@adb.shizuoka.ac.jp）までお問合せください。

- (8) 教育研究両面での国際化の進展を図るため、採用に当たって、外国籍の方又は外国で学位を取得した方を優先します。

- (9) 研究業績の審査において、産前、産後休暇又は育児休業取得による研究中断期間がある場合には、応募者の申し出により考慮します。
- (10) 教育、業務の遂行に支障がないよう着任後は静岡市又は静岡市周辺地域に居住できる方が望ましいです。
- (11) 大学院修了又は学位取得（見込み含む。）後、間もない若手の方も歓迎します。